



Misterbianco, 23/05/2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO
Prot. 0006303 del 23/05/2024
VII (Uscita)

AI DOCENTI NEOASSUNTI
AI LORO TUTOR
AL COMITATO DI VALUTAZIONE
AL SITO WEB
AL REGISTRO ELETTRONICO

CIRCOLARE 248

Oggetto: ADEMPIMENTI FINALI DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO O IN ANNO DI PROVA E FORMAZIONE-TUTOR A.S. 2023/24 E CONVOCAZIONE DEL COMITATO DI VALUTAZIONE PER COLLOQUIO FINALE

In previsione del parere che il Comitato per la Valutazione dei docenti dovrà esprimere a conclusione delle attività formative, si indicano tutte le azioni necessarie per il completamento delle attività, nel rispetto della normativa vigente, che ciascun docente neo immesso in ruolo, o comunque in anno di prova e formazione, e il proprio docente tutor dovranno espletare.

Adempimenti docenti neoassunti:

1. inserire sulla Piattaforma Indire neoassunti 2023/24 tutta la documentazione inerente alla formazione online (bilancio delle competenze iniziale e finale, curriculum formativo, attività didattica e compilazione del questionario);
2. redigere la relazione finale dell'attività peer to peer;
3. **entro il 10 giugno 2024** inviare all'indirizzo mail istituzionale ctic88200t@istruzione.it il dossier finale composto dal Portfolio professionale, scaricabile dalla Piattaforma Indire, unito alla Relazione finale delle attività peer to peer.

Nell'oggetto della mail si dovrà indicare: cognome e nome – DOCENTE NEOASSUNTO-DOCUMENTAZIONE FINALE

Adempimenti docenti tutor:

1. redigere per ciascun docente neoassunto una scheda di osservazione, utilizzando il modulo allegato A, in cui si tenga conto dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe, delle modalità di verifica e di valutazione adottate, della gestione e del clima della classe durante le osservazioni, delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova, delle strategie inclusive poste essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze; della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali;
2. compilare il questionario riguardante l'esperienza di tutoraggio sulla piattaforma Indire online;
3. inviare il questionario e stampare l'attestato sul ruolo di tutor rilasciato dalla piattaforma;
4. redigere la relazione finale a carattere istruttorio "in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto", tenendo in debito conto le risultanze della scheda di osservazione di cui al punto 1., da presentare al Dirigente Scolastico e al Comitato di Valutazione;
5. **entro il 10 giugno 2024** inviare all'indirizzo mail istituzionale ctic88200t@istruzione.it il modulo allegato A debitamente compilato, l'attestato di tutor e la relazione finale.

Nell'oggetto della mail si dovrà indicare: cognome e nome – DOCENTE TUTOR- DOCUMENTAZIONE FINALE.

Si rende noto ai docenti in indirizzo, che il colloquio finale con il Comitato di Valutazione si terrà giorno 27 giugno 2024 alle ore 10.30.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giuseppina Maria Licciardello
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. 39/93)